

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ № 15

Мезинова Н.Л.

Приказ от 27.04.2024 № 18/1- од

ПОРЯДОК

**защиты работников, сообщивших о коррупционных
правонарушениях от формальных и
неформальных санкций в
деятельности**

**муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 15»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях от формальных и неформальных санкций (далее по тексту Порядок) в деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 15» (далее по тексту - Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Методики оценки эффективности деятельности по предупреждению и противодействию коррупции в государственных и муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляют исполнительные органы Ростовской области и органы местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, утвержденной Протоколом заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 21.03.2024 № 1.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.3. Термины и определения:

Работники учреждения-физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора, гражданско-правового договора.

Коррупция-злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп или иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставления такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

Коррупционное правонарушение-деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Формальные санкции-меры воздействия, применяемые в соответствии с определенными правилами (например, меры дисциплинарного взыскания) в отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения.

Неформальные санкции-спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения.

2. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в Учреждении

2.1. Защите подлежат работники, уведомившие работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения другими работниками Учреждения) в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.2. Обращение работника подается непосредственно руководителю Учреждения, с регистрацией в Журнале регистрации обращений работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, в целях защиты от формальных и неформальных санкций.

2.3. Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, в целях защиты от формальных и неформальных санкций- это совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки сообщений о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после их окончания.

2.4. Для эффективной защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, применяется комплекс мер который включает в себя:

- обеспечение конфиденциальности сведений о работнике сообщившем о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения;
- защиту от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий.

2.5. В случае проведения в отношении работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, сообщения о служебной проверке, следствием которой по мнению работника может стать применение в отношении него мер дисциплинарного характера (привлечения к дисциплинарной ответственности), материалы служебной проверки по ходатайству работника могут быть предварительно рассмотрены на заседании Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.6. Ходатайство работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, должно быть подано одновременно с предоставлением письменных объяснений о причинах и обстоятельствах допущенного нарушения, которые работник представляет работодателю в порядке статьи 193 Трудового кодекса Российской Федерации в ответ на предъявление соответствующего требования работодателя, либо иного лица, уполномоченного на проведение служебной проверки.

2.7. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров на общих основаниях.

3. Ответственность

3.1. В случае сообщения работником заведомо ложной информации, несоответствующей действительности, либо информации, порочащей честь и достоинство другого работника Учреждения, он может быть привлечен к ответственности, установленной действующим законодательством.